



รายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้
ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ 2561



โดย คณะกรรมการจัดการความรู้ สถาบันวิจัยและพัฒนา

คำนำ

สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2561 โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างและทำความเข้าใจในการใช้งานระบบสารสนเทศสงงานวิจัย ทั้งนี้ได้ร่วมกันกำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ ได้แก่ การใช้งานระบบสารสนเทศสงงานวิจัย โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการความรู้และดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายในหน่วยงาน รวมทั้งสามารถพัฒนาทักษะและความสามารถของบุคลากรในหน่วยงาน มีการรวบรวมและจัดเก็บองค์ความรู้ เพื่อนำไปเผยแพร่หรือนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการการจัดการความรู้ จึงได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ 2561 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณชนต่อไป

คณะกรรมการการจัดการความรู้
สถาบันวิจัยและพัฒนา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
หลักการและเหตุผล.....	1
กระบวนการจัดการความรู้.....	2
ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้.....	2
ผลจากการนำองค์ความรู้ไปใช้.....	4
ปัญหาที่พบจากการจัดการความรู้.....	4
แนวทางการจัดการความรู้ในปีงบประมาณ 2562.....	7

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2561						
ชื่อหน่วยงาน : สถาบันวิจัยและพัฒนา						
ประเด็นการจัดการความรู้: การใช้งานระบบสารสนเทศงานวิจัย						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : ระบบสารสนเทศงานวิจัย						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบการบริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา : ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถาบันวิจัยและพัฒนา						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็น - แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ - จัดทำแผนการจัดการความรู้	1 ก.พ.-15 ก.พ.61	1. มีคณะกรรมการการจัดการความรู้ 2. มีแผนการจัดการความรู้	1 ชุด 1 เล่ม	คณะกรรมการ คณะกรรมการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
2	การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ - จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ รวมไปถึงบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ	16 ก.พ.-28 ก.พ.61	แสวงหาข้อมูลเกี่ยวกับการเบิกจ่ายทุนวิจัย ทั้งจากเอกสาร อินเตอร์เน็ต และจาก บุคลากร	ได้แก่ความรู้	บุคลากรทุกคน	สถาบันวิจัยและพัฒนา
3	การสร้างความรู้/แนวปฏิบัติ	1 มี.ค.-31 มี.ค.61	จัดทำคู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศ งานวิจัย	1 คู่มือ	-	งานบริหารงานทั่วไป สถาบันวิจัยและพัฒนา
4	การประยุกต์ใช้ความรู้/แนวปฏิบัติในงาน	1 เม.ย.-30 เม.ย.61	เผยแพร่คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศ งานวิจัยแก่บุคลากรทุกคน เช่น แผ่นพับ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น	ได้คู่มือการใช้ งาน	บุคลากร สถาบันวิจัยฯ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
5	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การนำความรู้/แนวปฏิบัติไปใช้	25 พ.ค.61	อภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้งาน ระบบสารสนเทศงานวิจัยไปใช้ เพื่อ วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจน ร่วมกันเสนอแนะข้อมูลที่เป็นประโยชน์ สำหรับปีถัดไป	1 องค์ความรู้	บุคลากร สถาบันวิจัยฯ	สถาบันวิจัยและพัฒนา

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
-------	---------	----------	-----------	----------	---------------	--------------

6	การปรับปรุงเป็นชุดความรู้/แนวปฏิบัติ	1 มิ.ย.-30 มิ.ย.61	ปรับปรุงระบบสารสนเทศงานวิจัยให้สอดคล้องกับความต้องการใช้งาน และจัดทำเอกสารเผยแพร่ให้กว้างขวาง	แผ่นพับ 1 ชุด	-	สถาบันวิจัยและพัฒนา
7	การประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานต่อมหาวิทยาลัย	1 ก.ค.-15 ก.ค.61	สรุปประเมินผลการดำเนินงานจัดการความรู้ และรายงานต่อมหาวิทยาลัย	8 คน	บุคลากรสถาบันวิจัยฯ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
<p>ผู้เสนอ.....</p> <p>(นางสาวนภัสนันท์ ชัยภักดิ์)</p> <p>ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการฯ.....</p> <p>ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)</p>			<p>ผู้อนุมัติ.....</p> <p>(อาจารย์ ดร. บังอร ฉัตรรุ่งเรือง)</p> <p>ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา.....</p> <p>ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)</p>			

รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปี 2561

1. ชื่อหน่วยงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2. หัวข้อการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2561

การใช้งานระบบสารสนเทศงานวิจัย

3. สรุปผลการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ประจำปี 2561

3.1 หลักการและเหตุผล

สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2548 โดยได้ออกกฎกระทรวงการจัดตั้งส่วนราชการ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประกอบด้วยหน่วยงานทั้งสิ้น 11 หน่วยงาน และสำนักวิจัยและบริการวิชาการ ได้เปลี่ยนสถานะเป็น “สถาบันวิจัยและพัฒนา” จนถึงปัจจุบัน มีพันธกิจในการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัย สร้างและส่งเสริมนักวิจัย เครือข่ายภาคีจากภาคส่วนต่าง ๆ สนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยและการบูรณาการระหว่างงานวิจัย การบริการวิชาการและการเรียนการสอน รวมไปถึงสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ขึ้น และนำการจัดการความรู้มาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการทำงานรวมถึงพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงาน โดยในปีงบประมาณ 2561 ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ จำนวน 1 ขอบเขต เพื่อรวบรวมและจัดการความรู้ของบุคลากร รวมไปถึงสร้างแนวปฏิบัติที่ดีมาจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ ทำการเผยแพร่เป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงานในส่วนงานต่าง ๆ ได้ โดยได้คัดเลือกองค์ความรู้จำนวน 1 องค์ความรู้ ได้แก่ การใช้งานระบบสารสนเทศงานวิจัย

3.2 วัตถุประสงค์

เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2561

3.3 สรุปผลการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2561

คณะกรรมการจัดการความรู้ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2561 สรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

กระบวนการจัดการความรู้ เรื่อง การใช้งานระบบสารสนเทศงานวิจัย

1. การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็น

การประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ และกำหนดประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็นในการดำเนินงาน ที่ประชุมมีมติเลือกประเด็น เรื่อง การใช้งานระบบสารสนเทศงานวิจัย

2. การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ

ดำเนินการแสวงหาข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานระบบสารสนเทศงานวิจัย จากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน คือนายปรัชญา ไชยวงศ์

3. การสร้างความรู้/แนวปฏิบัติ
พัฒนาและจัดทำระบบสารสนเทศงานวิจัย
4. การประยุกต์ใช้ความรู้/แนวปฏิบัติในงาน
ดำเนินการให้ความรู้ด้านการใช้งานระบบสารสนเทศงานวิจัย แก่บุคลากรทุกคน เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2561 เช่น เอกสารเผยแพร่ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
5. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การนำความรู้/แนวปฏิบัติไปใช้
จัดการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และอภิปรายการนำระบบสารสนเทศงานวิจัยไปใช้ เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2561 เพื่อวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนร่วมกันหาแนวทางแก้ไขให้สอดคล้องและเป็นไปตามความต้องการใช้งานให้มากที่สุด พบว่ายังขาดการแสดงผลสถานภาพปัจจุบันของงานวิจัยว่าอยู่ในขั้นตอนใดและควรแสดงผลในรูปแบบคำร้อยละของการดำเนินงานวิจัย
6. การปรับปรุงเป็นชุดความรู้/แนวปฏิบัติ
คณะกรรมการปรับปรุงองค์ความรู้การใช้งานระบบสารสนเทศงานวิจัยและจัดทำเอกสารเผยแพร่ให้กว้างขวาง และมอบหมายให้ นายปรัชญา ไชยวงศ์ นำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป
7. การประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานต่อมหาวิทยาลัย
สรุปประเมินผลการดำเนินงานจัดการความรู้ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน รายงานต่อมหาวิทยาลัย

3.4 ความรู้ที่ได้รับจากการจัดการความรู้

จากขั้นตอนตามแผนการจัดการความรู้ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2561 มีองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน มีรายละเอียดดังนี้

การใช้งานระบบสารสนเทศงานวิจัย

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	แนวปฏิบัติ
1. การนำเข้าข้อมูลบางครั้งพบปัญหาการเบิกเงินทุนวิจัยน้อยกว่าและไม่เป็นไปตามสัญญาทุน	ปรับแก้ไขรายละเอียดของนักวิจัยแต่ละคนว่าเบิกเงินเท่าใด โดยไม่ใช่โปรแกรมคำนวณ
2. นักวิจัยบางคนมีผลงานวิจัยหลายผลงาน และยอดเงินไม่เท่ากัน บางครั้งทำให้สับสนและยากต่อการบันทึกข้อมูล	บันทึกข้อมูลด้วยความระมัดระวังและละเอียด รอบคอบ และมีการสอบถามข้อมูลกับงานการเงิน และใส่ข้อมูลรายละเอียดวงเงิน และเลขที่เช็คเข้าไปในข้อมูลด้วย
3. การคีย์เข้าไปดูข้อมูลในระบบ ไม่แสดงผลข้อมูลการดำเนินงานวิจัยเป็นร้อยละ	ให้เพิ่มการบันทึกข้อมูลการแสดงผลการดำเนินงานวิจัยในรูปแบบร้อยละ

3.5 ผลจากการนำองค์ความรู้ไปใช้

1. บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหรือทักษะที่ถูกถ่ายทอดจากประสบการณ์ (Tacit Knowledge) มาจัดเก็บไว้ในรูปแบบของเอกสารความรู้ (Explicit Knowledge)
2. บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ถูกจัดเก็บและถ่ายทอดมาพัฒนาให้เกิดการพัฒนาวิธีการ กระบวนการและ ความรู้เพื่อให้อาจปฏิบัติงานต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. บุคลากรสามารถตรวจสอบข้อมูลปัจจุบันของงานวิจัยได้อย่างรวดเร็ว
4. สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ร่วมกัน

3.6 ปัญหาที่พบจากการจัดการความรู้

1. บุคลากรที่รับการถ่ายทอดความรู้ลาออก ทำให้การใช้งานไม่มีความต่อเนื่อง

3.7 แนวทางการจัดการความรู้ในปีงบประมาณ 2561

แนวทางในการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2562 ได้วางหัวข้อและแนวทางในการดำเนินงานดังนี้

1. เทคนิคการดำเนินการจัดประชุมแบบมืออาชีพ
2. เทคนิคการใช้งานระบบการจัดทำรายงานการเดินทางไปราชการในระบบอิเล็กทรอนิกส์

ลงชื่อ.....

(อาจารย์ ดร. บังอร ฉัตรรุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา