



คู่มือ

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียนออนไลน์
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คำนำ

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เป็นส่วนหนึ่งในระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง ซึ่งต้องดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล จนบรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกของการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร โดยต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลของการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิเป็นอย่างน้อย

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดย นางรัชฎาพร พันธุ์ทวี จึงได้จัดทำคู่มือการทำทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนออนไลน์ของนักศึกษา ซึ่งคู่มือดังกล่าวได้พัฒนามาจากแนวปฏิบัติการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนออนไลน์ เพื่อให้ผู้สอนได้นำไปประยุกต์ใช้กับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรูปแบบออนไลน์

พฤษภาคม 2561

สารบัญ

	หน้า
สาระสำคัญของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	1
การทวนสอบและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	5
ระดับของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้	8
ขั้นตอนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้	10
แบบฟอร์มการรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	14
ขั้นตอนการทำแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนออนไลน์	15
ขั้นตอนการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ และนำไปสู่รายงานการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	21
ขั้นตอนการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ ด้วยคำถามปลายเปิด ด้วยแอปพลิเคชัน Socrative	23

สาระสำคัญของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF: HEd) หมายถึง กรอบที่แสดงระบบคุณวุฒิการศึกษาาระดับอุดมศึกษาของประเทศ ซึ่งประกอบด้วย ระดับคุณวุฒิการแบ่งสายวิชา ความเชื่อมโยงจากคุณวุฒิระดับหนึ่งไปสู่ระดับที่สูงขึ้น มาตรฐานผลการเรียนรู้อของแต่ละระดับคุณวุฒิซึ่งเพิ่มสูงขึ้นตามระดับของคุณวุฒิ ลักษณะของหลักสูตรในแต่ละระดับคุณวุฒิ ปริมาณการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเวลาที่ต้องการเปิดโอกาสให้เทียบโอนผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ซึ่งเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งระบบ และกลไกที่ให้ความมั่นใจในประสิทธิผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของสถาบันอุดมศึกษาว่าสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุคุณภาพตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

หลักการสำคัญของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

1. ยึดหลักความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตลอดจนมาตรฐานการศึกษาของชาติและมาตรฐานการอุดมศึกษา โดยมุ่งให้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิเป็นเครื่องมือในการนำแนวนโยบายในการพัฒนา คุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติและมาตรฐานการอุดมศึกษาไปสู่การปฏิบัติในสถาบันอุดมศึกษา ได้อย่างเป็นรูปธรรม เพราะกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษามีแนวทางที่ชัดเจนในการพัฒนาหลักสูตร การปรับเปลี่ยนกลวิธีการสอนของอาจารย์ การเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อให้มั่นใจว่าบัณฑิตจะบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่มุ่งหวังได้จริง

2. มุ่งเน้นที่มาตรฐานผลการเรียนรู้ ของบัณฑิต (Learning Outcomes) ซึ่งเป็นมาตรฐาน ขั้นต่ำเชิงคุณภาพ เพื่อประกันคุณภาพบัณฑิต และสื่อสารให้หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจและมั่นใจถึงกระบวนการผลิตบัณฑิต โดยเริ่มที่ผลผลิตและผลลัพธ์ของการจัดการศึกษา คือ กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิตที่คาดหวังไว้ก่อน หลังจากนั้นจึงพิจารณาถึงองค์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่จะส่งเสริมให้บัณฑิตบรรลุถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้นั้นอย่างสอดคล้องและส่งเสริมกันอย่างเป็นระบบ

3. มุ่งที่จะประมวลกฎเกณฑ์และประกาศต่างๆ ที่ได้ดำเนินการไว้แล้วเข้าด้วยกันและเชื่อมโยงเป็นเรื่องเดียวกัน ซึ่งจะสามารถอธิบายให้ผู้เกี่ยวข้องได้เข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับความหมายและความมีมาตรฐานในการจัดการศึกษาของคุณวุฒิหรือปริญญาในระดับต่างๆ

4. มุ่งให้คุณวุฒิหรือปริญญาของสถาบันอุดมศึกษาใดๆ ของประเทศไทยเป็นที่ยอมรับและเทียบเคียงกันได้กับสถาบันอุดมศึกษาที่ดีทั้งในและต่างประเทศ เนื่องจากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาจะช่วยกำหนดความมีมาตรฐานในการจัดการศึกษาในทุกชั้นตอนอย่างเป็นระบบ โดยเปิดโอกาสให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถจัดหลักสูตร ตลอดจนกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย โดยมั่นใจถึงผลผลิตสุดท้ายของการจัดการศึกษา คือ คุณภาพของบัณฑิตซึ่งจะมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่มุ่งหวังสามารถประกอบอาชีพได้อย่างมีความสุขและภาคภูมิใจ เป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและเป็นคนดีของสังคม ช่วยเพิ่มความเข้มแข็งและขีดความสามารถในการพัฒนาประเทศไทย

วัตถุประสงค์ของการจัดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

1. เพื่อเป็นกลไกหรือเครื่องมือในการนำแนวนโยบายการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 เกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาของชาติและมาตรฐานการอุดมศึกษาไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมด้วยการนำไปเป็นหลักในการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

2. เพื่อกำหนดเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตให้ชัดเจนโดยกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิตที่คาดหวังในแต่ละคุณวุฒิ/ปริญญาของสาขา/สาขาวิชาต่างๆ และเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในสาขา/สาขาวิชาได้ใช้เป็นหลักและเป็นแนวทางในการวางแผนปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและพัฒนาการจัดการศึกษา เช่น การพัฒนาหลักสูตร การปรับเปลี่ยนกลวิธีการสอน วิธีการเรียนรู้ ตลอดจนกระบวนการวัดและการประเมินผลนักศึกษา

3. เพื่อเชื่อมโยงระดับต่างๆ ของคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษาให้เป็นระบบ เพื่อบุคคลจะได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ได้อย่างต่อเนื่องและหลากหลายตามหลักการศึกษาดตลอดชีวิต มีความชัดเจนและโปร่งใสสามารถเทียบเคียงกับมาตรฐานคุณวุฒิในระดับต่างๆ กับนานาชาติได้

4. เพื่อช่วยให้เกิดวัฒนธรรมคุณภาพในสถาบันอุดมศึกษาและเป็นกลไกในการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง และให้ใช้เป็นกรอบอ้างอิงสำหรับผู้ประเมินของการ ประกันคุณภาพภายนอกเกี่ยวกับคุณภาพบัณฑิตและการจัดการเรียนการสอน

5. เพื่อเป็นกรอบของการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในการสร้างความเข้าใจและความมั่นใจในกลุ่ม ผู้ที่เกี่ยวข้อง อาทิ นักศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ประกอบการ ชุมชน สังคมและสถาบันอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศเกี่ยวกับความหมายของคุณวุฒิ คุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงาน รวมทั้งคุณลักษณะอื่นๆ ที่คาดว่าจะบัณฑิตพึงจะมี

6. เพื่อประโยชน์ในการเทียบเคียงมาตรฐานคุณวุฒิระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ทั้งในและต่างประเทศในการย้ายโอนนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา การลงทะเบียนข้ามสถาบัน และการรับรองคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

7. เพื่อให้มีการกำกับดูแลคุณภาพการผลิตบัณฑิตกันเองของแต่ละสาขา/สาขาวิชา

8. เพื่อนำไปสู่ การลดขั้นตอน/ระเบียบ (Deregulation) การดำเนินการให้กับสถาบัน อุดมศึกษาที่มีความเข้มแข็ง

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติกำหนด ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้บัณฑิตมีอย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral) หมายถึง การพัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและด้วยความรับผิดชอบ ทั้งในส่วนตนและส่วนรวม ความสามารถในการปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางข้อนิยม การพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม ทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม

2. ด้านความรู้ (Knowledge) หมายถึง ความสามารถในการเข้าใจ การนึกคิดและการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงในหลักการทฤษฎี ตลอดจนกระบวนการต่างๆ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้

3. ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills) หมายถึง ความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์และใช้ความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎีและกระบวนการต่างๆ ในการคิดวิเคราะห์เมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ๆ ที่ไม่เคยคาดคิดมาก่อน

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) หมายถึง ความสามารถในการทำงานเป็นกลุ่ม การแสดงถึงภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ความสามารถในการวางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้ของตนเอง

5. ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills) หมายถึง ความสามารถในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ความสามารถในการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์ และสถิติ ความสามารถในการสื่อสารทั้งการพูด การเขียน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นอกจากผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านนี้บางสาขาวิชาต้องการทักษะทางกายภาพสูง เช่น การเดินร่ำ ดนตรีการวาดภาพ การแกะสลัก พลศึกษา การแพทย์และวิทยาศาสตร์การแพทย์ จึงต้องเพิ่มการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย (Domain of Psychomotor Skill)

การทวนสอบและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

การทวนสอบ (Verification) เป็นกระบวนการในการตรวจสอบ ที่ควรเกิดขึ้นควบคู่กับการดำเนินกิจกรรมใดๆ ตลอดเวลา เพื่อยืนยันความถูกต้องและเหมาะสมของการกระทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง โดยการทวนสอบต้องมีระบบในการดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอน

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ คือ การดำเนินการตรวจสอบด้วยวิธีการใดๆที่เหมาะสมกับลักษณะผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวิธีการประเมินผลที่ใช้ เพื่อยืนยันว่านักศึกษามีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตรงตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่กำหนดไว้ในรายวิชาและหลักสูตร

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้การทวนสอบเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบในระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง ซึ่งจะต้องดำเนินการที่ให้เกิดความมั่นใจได้ว่า มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จ นั่นคือ ต้องมีการทวนสอบ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกอาจต้องการตรวจสอบด้วยว่าได้มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้อย่างเพียงพอและเชื่อถือได้

ในกระบวนการของการดำเนินการหลักสูตรตาม มคอ.1 - มคอ.7 ได้ให้ความสำคัญกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ในทุกขั้นตอน ดังนี้

มาตรฐานคุณวุฒิระดับสาขา/สาขาวิชา (มคอ.1) ข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ระบุว่า สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับ...สาขา/สาขาวิชา.....เป็นอย่างน้อย โดยอาจจัดทำการทวนสอบในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและระดับหลักสูตร เมื่อได้ดำเนินการทวนสอบแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการทวนสอบเพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้

ข้อ 16 การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับ...สาขา/สาขาวิชาสู่การปฏิบัติ ระบุว่า เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนามในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ พร้อมปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.5 (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และแบบ มคอ.6 (รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.7 (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนากลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินผลและการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นต้องปรับปรุงหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถทำได้ เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยให้มีหัวข้อและรายละเอียดอย่างน้อยตามแบบ มคอ.7 (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้

ผลการวิเคราะห์ที่มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ให้ระบุการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา และหลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา และในหมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร กำหนดให้การทวนสอบเป็นดัชนีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key performance indicator) ข้อที่ 6 จากทั้งหมด 12 ข้อ โดยระบุว่า ต้องมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา ให้ระบุ การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา และการดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา ซึ่งวิธีการทวนสอบฯ ที่ระบุนี้จะถูกนำไปประเมินหลังจากจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้นและรายงานผลการทวนสอบไว้ใน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5)

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผลของแต่ละรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา โดยให้รายงานสรุปผลการทวนสอบที่ได้ดำเนินการตามที่ระบุใน มคอ.3 ไว้ใน มคอ.5 หมวดที่ 3 ข้อ 7 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ. 7) หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร กำหนดให้มีการรายงานผลดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานในข้อที่ 6 คือ มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

ระดับของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้

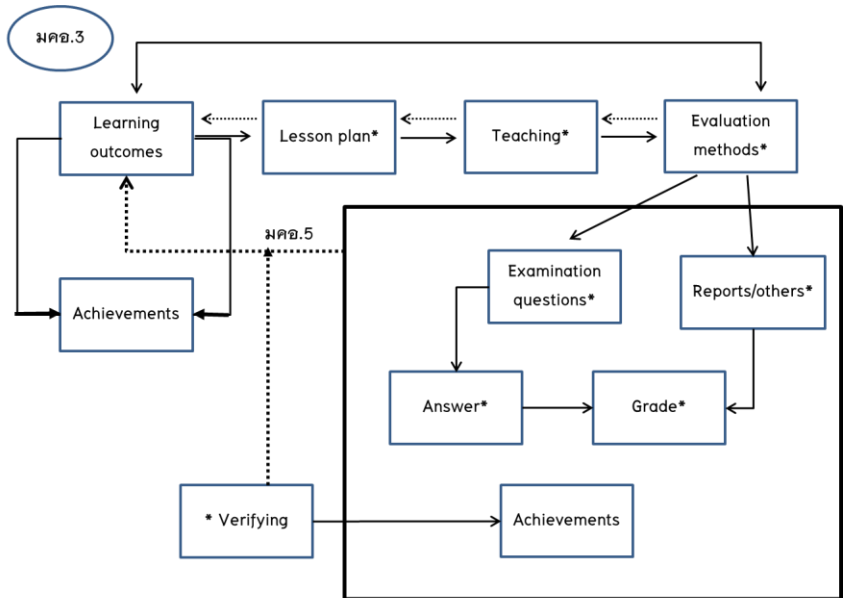
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ได้กำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา 2 ระดับ ได้แก่ การทวนสอบระดับรายวิชาและการทวนสอบระดับหลักสูตร

1. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

เป็นการทวนสอบกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลของรายวิชา เมื่อสิ้นภาคการศึกษา โดยควรทวนสอบจาก 2 กระบวนการหลัก ดังนี้

1.1 การทวนสอบการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ การทวนสอบความถูกต้องเหมาะสมของแผนการสอน (มคอ.3) การทวนสอบความเหมาะสมของสาระวิชาที่บรรจุไว้ในแผนการสอน ว่าหากสอนตามที่ระบุใน มคอ.3 จะทำให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้จริง ควรมีหลักฐานแสดงอย่างเห็นได้ชัด เช่น การสัมภาษณ์ผู้เรียน การให้ผู้เรียนเขียนแสดงผลการเรียนรู้ และนำมาเทียบกับผลที่ผู้สอนได้เก็บข้อมูลไว้ นั่นคือ การทวนสอบจึงเป็นการเก็บข้อมูลเพื่อนำมาเป็นหลักฐานยืนยันว่า มาตรฐาน ผลการเรียนรู้เกิดได้จริง

1.2 การทวนสอบในการประเมินผล ได้แก่ การตรวจสอบการทำข้อสอบของผู้เรียน การวิเคราะห์ข้อสอบว่าสามารถวัดมาตรฐานผลการเรียนรู้ได้ตรงตามที่ระบุหรือไม่ เกณฑ์การให้คะแนน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์หรือคะแนนสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าคะแนนและเกรดที่ผู้เรียนแต่ละคนได้รับเป็นสิ่งที่เหมาะสม



* สามารถทวนสอบ (Verifying)

2. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร

เป็นการทวนสอบในภาพรวมของการใช้หลักสูตร ซึ่งควรทำตลอดการใช้หลักสูตรเป็นระยะๆ เพื่อตรวจสอบการบริหารและดำเนินการของหลักสูตรว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรที่วางไว้หรือไม่ และรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการรายงานผลการใช้หลักสูตรเมื่อเสร็จสิ้นการใช้หลักสูตร สามารถทำได้โดยการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นระยะๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล ทบทวนตรวจสอบผลการดำเนินการของหลักสูตร ควรเป็นการรวบรวมทุกปีการศึกษา และเมื่อครบเวลาการใช้หลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรควรมีการทวนสอบหลักสูตร โดยการประเมินและรวบรวมผลจากผู้มีส่วนร่วมในการใช้หลักสูตร ได้แก่ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ผู้สอน ผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้

บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยอาศัยเครื่องมือในการเก็บข้อมูล เช่น แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ การจัดประชุมการประเมินผลหลักสูตร เป็นต้น

ขั้นตอนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ หมายถึง การกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อตรวจสอบหรือวัดผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา/ผู้เรียน เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาและเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยมีการจัดทำระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เพื่อให้คณะ/อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดรูปแบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ เป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ระหว่างศึกษา มี 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 การทวนสอบตามรายละเอียดของรายวิชา

ส่วนที่ 2 การทวนสอบตามรายละเอียดของหลักสูตร

ขั้นตอนที่ 2 การทวนสอบหลังสำเร็จการศึกษา เป็นการทวนสอบตามรายละเอียดของหลักสูตร หรือที่เรียกกันว่า การทวนสอบระดับหลักสูตร

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ระหว่างศึกษา

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ระหว่างศึกษา แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. การทวนสอบตามรายละเอียดของรายวิชา เป็นการทบทวนผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านที่คาดหวังซึ่งกำหนด C-mapping ใน มคอ.2 และที่กำหนดวิธีหรือกลยุทธ์การสอนและวิธีหรือกลยุทธ์ การประเมินผลใน มคอ.3 นำมารายงานใน มคอ.5 แบ่งเป็น 2 ส่วน

1.1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามรายละเอียดของรายวิชาที่เปิดสอน เป็นการทวนสอบโดยอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา ดังนี้

1.1.1 การทวนสอบโดยอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้สอนจะกำหนดรูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนโดยกำหนดไว้ใน มคอ. 3 หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล ข้อ 2 และหมวดที่ 7 ประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา ข้อ 4 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาต้องรายงานผลการประเมินใน มคอ.5 หมวดที่ 3 ข้อ 1-6 สรุปผลการจัดการเรียนการสอน ซึ่งประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนน และข้อ 7 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ต้องระบุวิธีการทวนสอบและสรุปผลการทวนสอบ หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา เพื่อตรวจสอบว่าหลังจากการจัดการเรียนการสอนแล้ว นักศึกษามีผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังตาม C-mapping ใน มคอ.2

การทวนสอบส่วนนี้ อาจารย์ผู้สอนจะวางแผนการจัดการเรียนการสอน การสอบ โดยกำหนดสัดส่วนของการประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะของรายวิชา เช่น การสังเกตพฤติกรรมกรรมการเรียน การทดสอบย่อย สอบกลางภาค งานที่มอบหมาย การสอบปลายภาค

1.1.2 การทวนสอบโดยนักศึกษา นักศึกษาทวนสอบการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน โดยการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา/ผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มหาวิทยาลัย/คณะจัดทำขึ้น เพื่อประเมินผลการสอนอาจารย์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการประเมินใน มคอ.5 หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1.2 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามตัวบ่งชี้ข้อ 6 เป็นการทวนสอบ โดยการตรวจสอบหรือวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในรายวิชาที่กำหนด ให้มีการทวนสอบอย่างน้อยร้อยละ 25 ตามมติของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อยืนยันพิสูจน์ว่าสิ่งที่กำหนดขึ้นนั้นได้มีการดำเนินการและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ สร้างความมั่นใจว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันและมีการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จ การทวนสอบกรณีนี้จะมีหลายวิธีแตกต่างกันไปตามธรรมชาติของแต่ละรายวิชา เช่น การสังเกต การตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้โดยผู้ทรงคุณวุฒิ การสัมภาษณ์นักศึกษา ตรวจสอบประเมินผลการเรียนรู้ โดยผู้ทรงคุณวุฒิ การให้นักศึกษาประเมินตนเองในผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน และ 6 ด้าน สำหรับหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

2. การทวนสอบตามรายละเอียดของหลักสูตร เป็นการทบทวนผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านที่คาดหวังซึ่งกำหนด C-mapping ใน มคอ.2 โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรจะวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

2.1 ระดับปริญญาตรีใช้ผลการประเมินจากสถานประกอบการที่ประเมินผลการปฏิบัติงานภาคสนาม ที่ได้กำหนดวิธีหรือกลยุทธ์การสอนและวิธีหรือกลยุทธ์การประเมินผลใน มคอ.4 นำมารายงานใน มคอ.6

2.2 ใช้ผลการประเมินระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตร ซึ่งมหาวิทยาลัยจะจัดทำแบบสอบถามกลางเพื่อให้นักศึกษาประเมินความพึงพอใจคุณภาพหลักสูตร

2.3 ผลงานของนักศึกษา/ผู้สำเร็จการศึกษาจากการตีพิมพ์/เผยแพร่ผลงานวิชาการของหลักสูตร

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้การทวนสอบหลังสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบหลังสำเร็จการศึกษา เป็นการทวนสอบระดับหลักสูตร โดยมีการประเมินในช่วงเวลาการรับปริญญาของบัณฑิต ดังนี้

- ผลการประเมินระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่
- ผลสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต


แบบฟอร์มการรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

ส่วนประกอบของแบบฟอร์มรายงาน สาระสำคัญประกอบด้วย

1. ปกนอก
2. ปกใน
3. คำนำ
4. สารบัญ
5. คำชี้แจงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา
6. แผนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประจำปีการศึกษา
7. รายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตร
8. แบบฟอร์มการรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา
ตามข้อ 6
9. สรุปผลการวิเคราะห์การทวนสอบวิธีที่ 1 วิธีที่นักศึกษาประเมิน
ตนเองว่าผลการเรียนรู้ที่ได้รับจากการเรียนรายวิชาจากแบบสอบถามกลางที่
มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้น (วิธีที่ 1)
10. ผลการทวนสอบโดยวิธีอื่น
11. การเปรียบเทียบข้อมูลผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตาม มคอ.3 กับ
การทวนสอบผลการเรียนรู้ตามข้อ 6
12. ภาคผนวก
 - แบบประเมินเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

**ตัวอย่างแบบฟอร์มการรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของ
นักศึกษาดาวนโหลดได้ที่ <https://goo.gl/GKpi7G>**

ขั้นตอนการทำแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนออนไลน์

การจัดทำแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนออนไลน์ ผู้ใช้งานจะต้องมี Gmail Account ก่อน เพื่อใช้งานใน Google Drive 

Google Form เป็นส่วนหนึ่งในบริการของกลุ่ม Google Docs ที่ช่วยให้เราสร้างแบบสอบถามออนไลน์ หรือใช้สำหรับรวบรวมข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว โดยที่ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย ในการใช้งาน Google Form สามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้งานได้หลายรูปแบบ อาทิ เช่น การทำแบบฟอร์มสำรวจความคิดเห็น การทำแบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจ การทำแบบฟอร์มลงทะเบียน และการลงคะแนนเสียง เป็นต้น ทั้งนี้การใช้งาน Google Form นั้น ผู้ใช้งานหรือผู้ที่สร้างแบบฟอร์มจะต้องมีบัญชีของ Gmail หรือ Account ของ Google เสียก่อน ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานสร้างแบบฟอร์มผ่าน Web Browser ได้เลยโดยไม่ต้องติดตั้งโปรแกรมใดๆ ทั้งสิ้น

ในการจัดทำแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนออนไลน์นั้น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มออนไลน์เพื่อเก็บข้อมูลดังกล่าวแล้ว โดยให้ผู้ใช้งานทำตามขั้นตอน และดาวโหลดเอกสารตามขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

1. ขั้นตอนการเตรียมแบบสอบถามออนไลน์ โดยใช้แบบสอบถามกลางที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้น มีขั้นตอนดังนี้

1. อาจารย์ตรวจสอบแบบสอบถามตามตัวอย่างด้านล่าง เพื่อกำหนดหัวข้อในการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง 5 ด้าน

**แบบประเมินเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
โดยใช้แบบสอบถามกลางที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้น**

รหัสวิชา..... ชื่อวิชา.....
 หลักสูตร..... สาขาวิชา

ชื่ออาจารย์ผู้สอน

ภาคการศึกษาที่ปีการศึกษาวันที่ประเมิน

คำชี้แจง การประเมินเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาประเมินตนเองเกี่ยวกับระดับความรู้ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม **หลังจากเรียนวิชานี้**แล้ว จึงขอความร่วมมือจากนักศึกษาในการประเมินตนเองตามความเป็นจริงโดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เห็นว่ใกล้เคียงความจริงมากที่สุด ดังนี้

รายการประเมิน

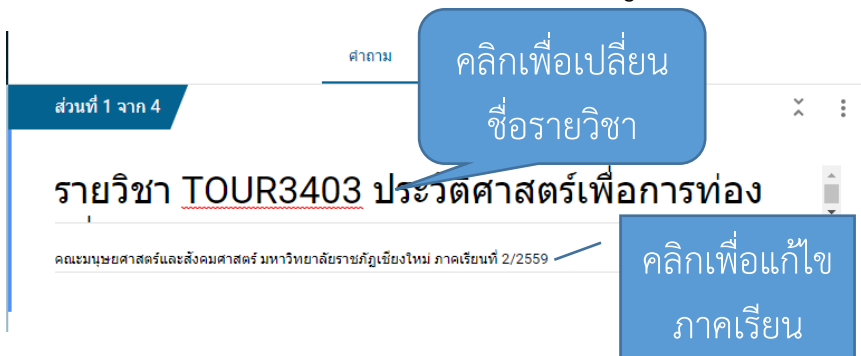
ความรู้ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม	ผลการเรียนรู้ภายหลังเรียนรายวิชานี้				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					
1.1 ความมีวินัย และความรับผิดชอบ					
1.2 ความซื่อสัตย์ สุจริต					
1.3 ความเสียสละ					
1.4 สามารถเป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่ผู้อื่น					
1.5 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์					
2. ด้านความรู้					
2.1 ความรู้และความสามารถจดจำได้จากการเรียนรายวิชานี้					
2.2 ความรู้และความเข้าใจที่ได้รับจากการมอบหมายให้ศึกษาหรือแสวงหาแหล่งความรู้					
2.3 มีความเข้าใจในรายวิชา สามารถอธิบาย/วิเคราะห์ได้อย่างลึกซึ้ง					
2.4 สามารถประยุกต์ความรู้จากรายวิชาสู่การปฏิบัติ					
2.5 สามารถผสมผสานความรู้ในวิชานี้เข้ากับความรู้ที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กันในรายวิชาอื่น					

ความรู้ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม	ผลการเรียนรู้ภายหลังเรียนรายวิชานี้				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
3. ด้านทักษะทางปัญญา					
3.1 สามารถบูรณาการความรู้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและส่วนรวม					
3.2 สามารถหาแนวทางในการแก้ปัญหาโดยใช้ความรู้ที่ได้จากการเรียนรายวิชานี้					
3.3					
3.4					
3.5					
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					
4.1 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม					
4.2 สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองและวิชาชีพ					
4.3 สามารถเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพได้					
4.4					
4.5					
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
5.1 ความสามารถเลือกใช้หลักการทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสม ในการวิเคราะห์ปัญหา					
5.2 สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน					
5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมเพื่อการสืบค้น ศึกษาด้วยตนเอง นำเสนอและสื่อสาร					
5.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางด้านนวัตกรรม และสถานการณ์โลก โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
5.5					

ความรู้ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม	ผลการเรียนรู้ภายหลังเรียนรายวิชานี้				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
6. ด้านการจัดการเรียนรู้ (เฉพาะหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต)					
6.1 สามารถจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบ หลากหลายอย่างสร้างสรรค์					
6.2 สามารถจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่ หลากหลาย					
6.3 ความสามารถในการบูรณาการ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนา หลักสูตรการวางแผนการเรียนรู้ การบริหาร จัดการชั้นเรียน การวัดผล ประเมินผลการวิจัยใน ชั้นเรียน					
6.4					

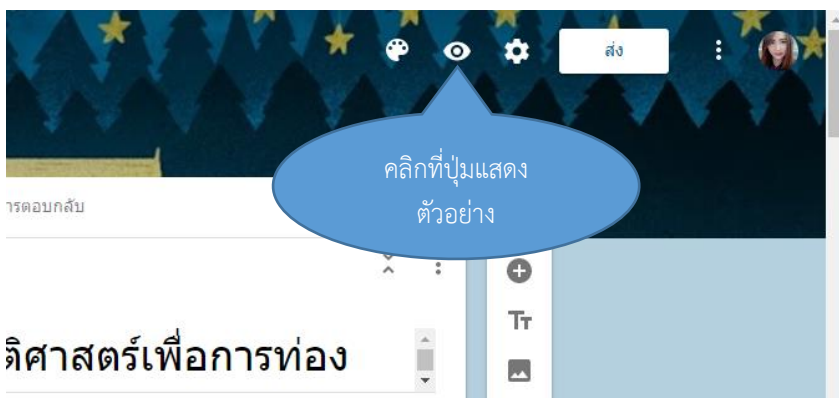
หมายเหตุ แต่ละวิชาสามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ตามที่ระบุไว้ใน มคอ.2 และ มคอ.3

2. เมื่อกำหนดแบบสอบถามทั้ง 5 ด้านเรียบร้อยแล้ว ดาวน์โหลดไฟล์เอกสารที่ลิงค์ <https://goo.gl/avtJgM> เพื่อแก้ไขแบบฟอร์มออนไลน์ให้ตรงกับตัวอย่างแบบสอบถามที่ได้ออกแบบไว้ ตาม Google Form ดังนี้

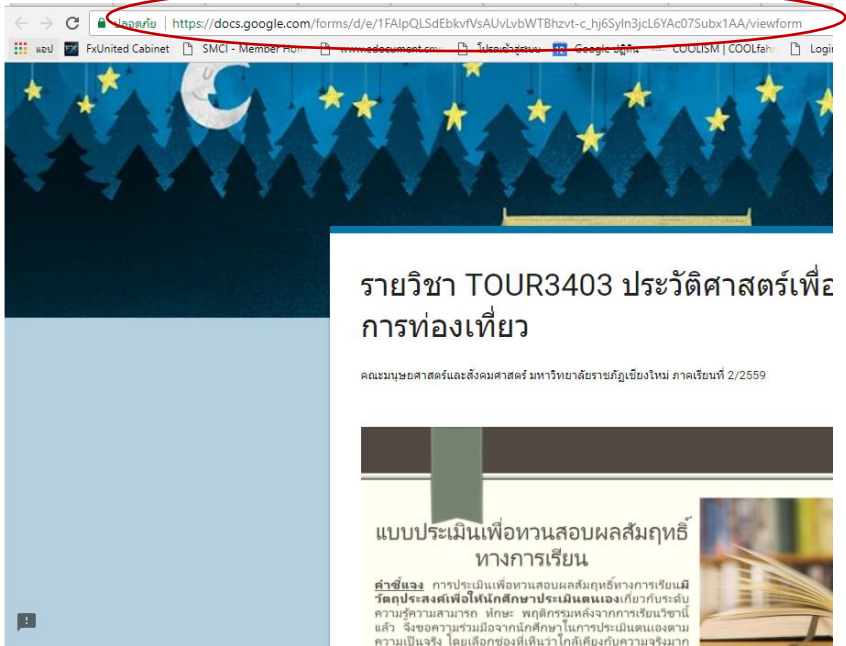


3. หากไม่มีการแก้ไขฟอร์มตามตัวอย่างข้อ 1 เปลี่ยนส่วนที่ 1 ทั้ง 2 บรรทัด ตามรูปในข้อ 2 ก็เป็นการแก้ไขแบบฟอร์มออนไลน์เสร็จเรียบร้อยแล้วพร้อมเข้าสู่ขั้นตอนต่อไป

4. เมื่อแก้ไขแบบฟอร์มออนไลน์ตามข้อ 2 และ 3 แล้ว การนำลิงค์ดังกล่าวส่งให้กับนักศึกษาตอบแบบสอบถามออนไลน์สามารถทำได้ดังนี้



5. เมื่อคลิกปุ่มแสดงตัวอย่างตามข้อ 4 จะปรากฏหน้าต่างใหม่ พร้อม Url ของแบบฟอร์มดังรูป



6. Url ที่ได้ตามข้อ 5 สามารถนำส่งให้นักศึกษาคลิกเพื่อตอบแบบสอบถามการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่ได้ทำการสร้างขึ้นตั้งแต่ข้อ 1 ถึง 6 หากต้องการ

Tip : หากต้องการทำ Url ที่ได้ให้สั้นลงสามารถทำการคัดลอก Url แล้วนำไปวางที่เว็บไซต์ <https://goo.gl> เพื่อจัดทำ Url ให้สั้นลง

หากต้องการทำ Url ให้เป็น QR-Code สามารถทำการคัดลอก Url แล้วนำไปวางที่เว็บไซต์ <https://www.qrstuff.com/> เพื่อจัดทำ QR-Code ให้นักศึกษาสแกนผ่าน Line เพื่อตอบแบบสอบถาม

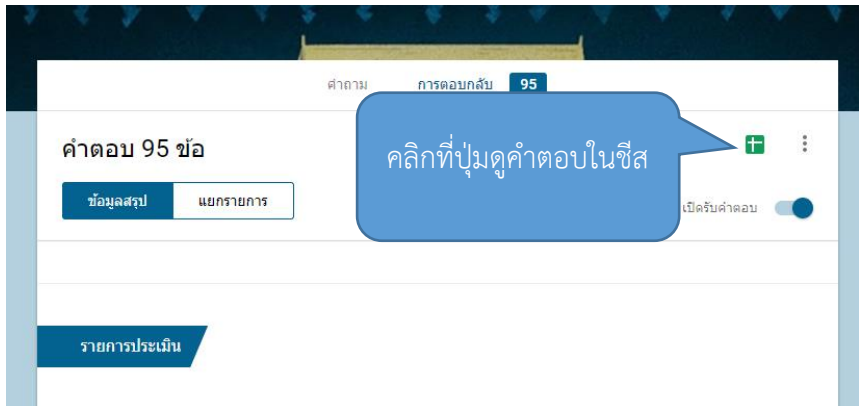
ขั้นตอนการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ และนำไปใส่รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

เมื่อผู้ใช้ดำเนินการส่ง Url หรือ QR-Code ให้กับนักศึกษาในรายวิชาที่ต้องการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ เมื่อนักศึกษาตอบกลับแบบสอบถามดังกล่าวตามจำนวนที่กำหนดไว้แล้วนั้น ผู้ใช้สามารถนำข้อมูลดังกล่าวออกจากแบบสอบถามออนไลน์ดังนี้

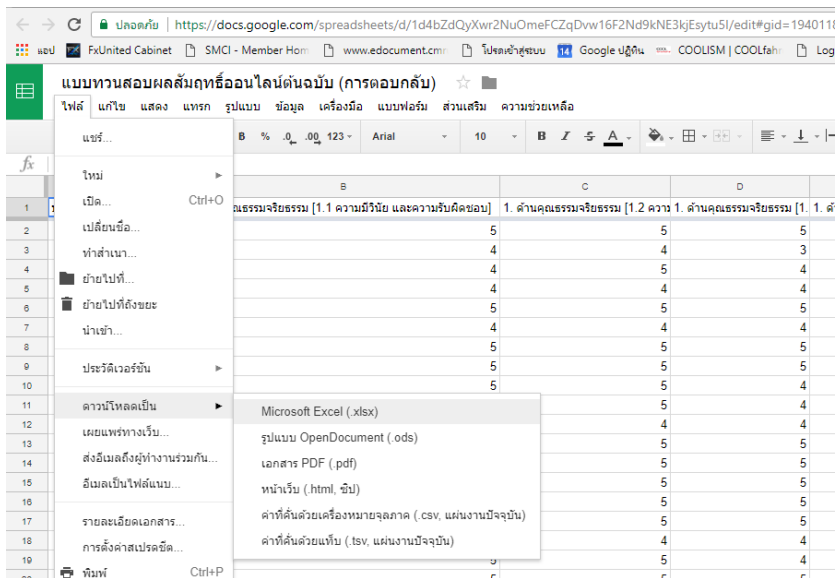
1. เปิดฟอร์มที่ดำเนินการเก็บข้อมูลแบบสอบถามขึ้นมาจาก Google Drive แล้วคลิกที่หน้าการตอบกลับ ดังรูป



2. เมื่อคลิกที่การตอบกลับ ข้อที่ 1 จะปรากฏจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (ดังรูปจำนวน 95 คน) คลิกที่หน้าต่างการตอบกลับแล้ว จะปรากฏหน้าต่างดังรูป



3. เมื่อคลิกที่ปุ่มดูคำตอบในชีต ตามข้อ 2 แล้ว จะปรากฏหน้าต่างคำตอบในชีตขึ้นมาดังรูป ให้ผู้ใช้งานเข้าไปที่ ไฟล์ ▶ ดาวน์โหลดเป็น ▶ Microsoft Excel (.xlsx)



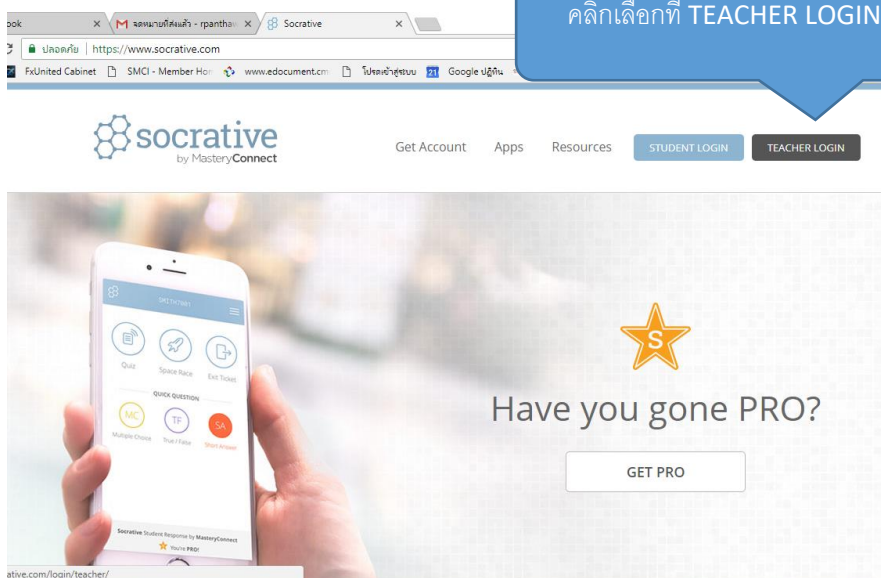
4. เมื่อได้ไฟล์ Excel ตามข้อ 3 แล้ว สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปทำการหาค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ เพื่อกดรอกข้อมูลในรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของรายวิชานั้น ๆ โดยการคำนวณหาค่าดังกล่าวสามารถนำค่าที่ได้ไปคำนวณในโปรแกรม SPSS ได้ ตามลิงค์เอกสารนี้ <https://goo.gl/XLb4hT> หรือหากผู้ใช้ถนัดการใช้งาน Excel ก็สามารคำนวณได้จากไฟล์ ตามข้อ 3

5. เมื่อได้ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแล้วสามารถนำมาใส่ในเล่มรายงานปรับแก้ไขเป็นของผู้ใช้ ตามตัวอย่าง <https://goo.gl/24T27E>

2. ขั้นตอนการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ ด้วยคำถามปลายเปิด ด้วยแอปพลิเคชัน Socrative มีขั้นตอนดังนี้

2.1 อาจารย์เข้าไป Login เพื่อสร้างแบบสอบถามให้นักศึกษาเข้าตอบที่

<https://www.socrative.com/>



The image shows a browser window displaying the Socrative website. The URL bar shows <https://www.socrative.com/>. The page features the Socrative logo (a hexagon with a gear inside) and the text "socrative by MasteryConnect". Navigation links include "Get Account", "Apps", "Resources", "STUDENT LOGIN", and "TEACHER LOGIN". A blue callout box with a white border points to the "TEACHER LOGIN" button, containing the text "คลิกเลือกที่ TEACHER LOGIN". Below the website screenshot is a promotional banner for the "PRO" version. The banner features a hand holding a smartphone displaying the Socrative app interface. To the right of the phone is a yellow star with a white 'S' inside. Below the star is the text "Have you gone PRO?" and a white button with the text "GET PRO". The bottom left corner of the banner shows the URL <https://www.socrative.com/login/teacher/>.

2.2 เข้าสู่หน้าต่าง Login กรณีสมัครครั้งแรกให้เลือกที่ Create account ดังรูป




Teacher Login

Email

Password

SIGN IN

[Reset password](#) [Create account](#)

 Sign in with Google

2.3 กรอกข้อมูลเพื่อสมัครเข้าใช้งาน 3 ขั้นตอน

NEW TEACHER ACCOUNT

1 2 3

Profile

First Name

Last Name

Email

Confirm Email

Password

Confirm Password

CANCEL **NEXT**

NEW TEACHER ACCOUNT

1 2 3

Demographics

Country

I agree to the [Terms](#)

PREVIOUS **NEXT**

NEW TEACHER ACCOUNT

1 2 3

Account Type

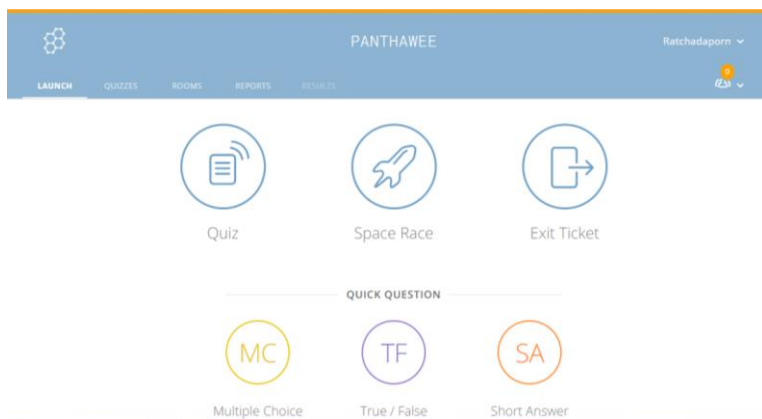
Please select an account type.

Socrative PRO
 All the standard awesome Socrative's

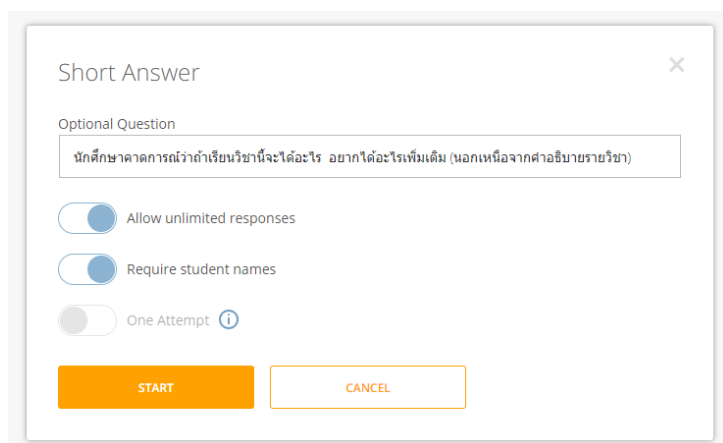
Socrative PRO
 Multiple rooms, rosters, and much more!

Next

2.4 เมื่อ Login เข้าสู่ระบบแล้วจะปรากฏดั่งภาพ ให้เลือกรูปแบบคำถามที่ต้องการสร้าง (ชื่อห้องที่ให้นักศึกษา Login สังเกตที่บรรทัดแรกของหน้า ในตัวอย่างชื่อห้องที่ Login คือ PANTHAWEE)

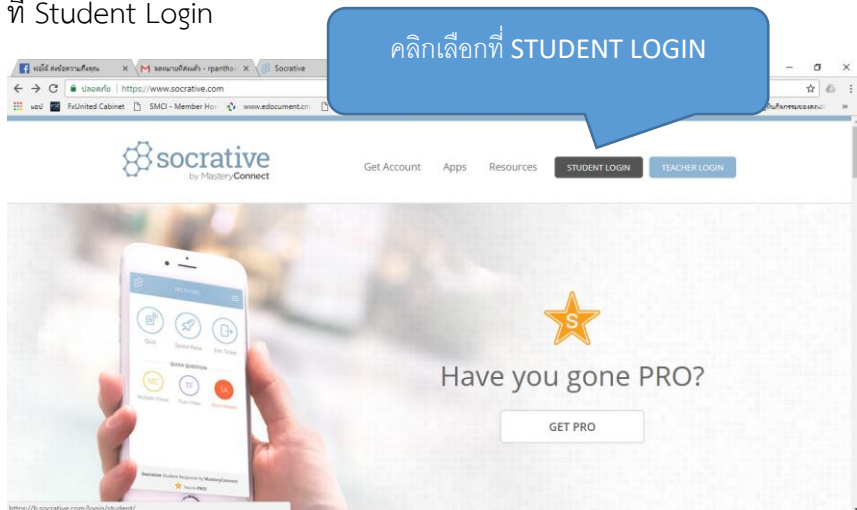


2.5 ในที่นี่จะเลือกแบบคำถามปลายเปิด Short Answer เลือกที่สัญลักษณ์หรือไอคอน และตั้งคำถามที่ต้องการถามนักศึกษา กดปุ่ม START เพื่อเริ่มออนไลน์รับคำตอบ โดยกำหนดให้โชว์คำตอบ และให้นักศึกษากรอกชื่อก่อนตอบคำถาม



ขั้นตอนการให้นักศึกษา Login เพื่อเข้าตอบคำถามแบบออนไลน์

1. ให้นักศึกษาเข้าไปที่ Url : <https://www.socrative.com/> แล้วเลือกที่ Student Login



2. จะปรากฏหน้าจอให้นักศึกษากรอกชื่อห้องเพื่อ Login นักศึกษากรอกชื่อห้องแล้วกดปุ่ม join เพื่อเข้าไปตอบคำถามที่อาจารย์ออกแบบไว้



Student Login

Room Name

JOIN



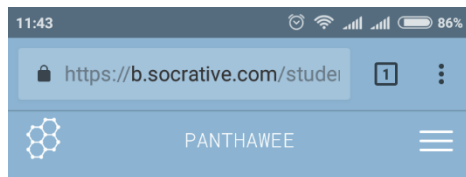
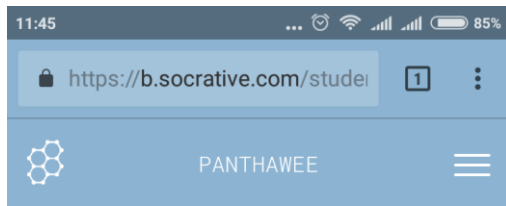
Student Login

Room Name

JOIN

 English ▾

2. จะเข้าสู่หน้าต่างหลังจากกดปุ่ม join เพื่อให้ นักศึกษากรอกชื่อ-นามสกุล และตอบคำถามที่อาจารย์ออกแบบไว้ กดปุ่ม SUBMIT ANSWER เพื่อส่งคำตอบ



1 of 1

Enter your name

DONE

นักศึกษาคาดการณ์ว่าถ้าเรียนวิชานี้จะได้อะไร
อยากได้อะไรเพิ่มเติม (นอกเหนือจากคำอธิบาย
รายวิชา)

นำสิ่งที่ได้เรียนไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และเป็น
หลักในการเรียนวิชาอื่นๆ

SUBMIT ANSWER

Socrative Student Response by **MasteryConnect**

Socrative Student Response by **MasteryConnect**

3. คำตอบที่นักศึกษาตอบจะปรากฏขึ้นที่หน้าจอของผู้สอนตามตัวอย่าง
 ดังภาพ ผู้สอนสามารถดาวน์โหลดข้อมูลดังกล่าวไปสรุป และรายงานตามแบบ
 ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาต่อไป

The image shows a sequence of three screenshots from a learning management system, connected by blue arrows indicating a flow.

Top Screenshot: A 'Quick Question' interface. At the top, there are navigation tabs: LAUNCH, QUIZZES, ROOMS, REPORTS, and RESULTS. A 'FINISH' button is in the top right. The question text is in Thai: 'นักศึกษาคาดการณ์ว่าถ้าเรียนวิชานี้จะได้อะไร อยากรู้ได้อะไรเพิ่มเติม (นอกเหนือจากคำอธิบายรายวิชา)'. Below the question are three buttons: 'START VOTE', 'HIDE ANSWERS', and 'HIDE NAMES', followed by '1 answer'. A 'REMOVE' button is in the bottom right. The question content is: 'ชุดกิจกรรม พันธุ์ทวี: นาสิ่งที่ได้เรียนไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และเป็นสื่อในการเรียนวิชาอื่นๆ'.

Middle Screenshot: A dialog box titled 'Select an option below to save the reports.' with a close button (X). It contains three options: 'Get Reports' (with a bar chart icon), 'View Chart' (with a grid icon), and 'To Launch' (with a clock icon).

Bottom Screenshot: A dialog box titled 'How would you like your report(s)?' with a close button (X). It contains three options: 'Get Reports' (with a bar chart icon), 'View Chart' (with a grid icon), and 'To Launch' (with a clock icon). Below these options is the question 'Which report(s) would you like?' followed by three icons: 'E-mail' (envelope icon), 'Download' (downward arrow icon), and 'Google Drive' (Google Drive logo icon). At the bottom left, there is a 'Whole Class Excel' toggle switch which is currently turned on.

เอกสารประกอบ

1. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 2552 เอกสารประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
2. แนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา
3. ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

FACULTY OF HUMANITIES AND
SOCIAL SCIENCES
CHIANG MAI RAJABHAT UNIVERSITY



คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
อาคาร 4 ชั้น 1 เลขที่ 202 ต.ช้างเผือก ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300
โทรศัพท์ : 053-885700, 053-885708 โทรสาร : 053-885709
www.human.cmru.ac.th